

Barzkowice, dnia 08.11.2024r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE AG.250.17.3.2024.PW

### ZAMAWIAJĄCY:

Zachodniopomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Barzkowicach

73-134 Barzkowice 2

NIP: 854-001-68-36

REGON: 001047305

Adres poczty elektronicznej: p.wisniewska@zodr.pl

Osoba do kontaktu w sprawie niniejszego zamówienia: Paulina Wiśniewska,  
tel.91 479 40 80

### I. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zakup wraz z dostawą 27 namiotów o konstrukcji stalowej ocynkowanej do siedziby Zachodniopomorskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Barzkowicach na potrzeby pracowników wykonujących zadania ZODR.

#### Szczegółowy opis zamówienia:

Namiot reklamowy – 5 szt.	Wymiary 3m x 3 m	<ul style="list-style-type: none"><li>- model stelażowy/ekspresowy – rozciągany;</li><li>- stelaż wykonany z ocynkowanej stali;</li><li>- stalowe łączniki (brak elementów plastikowych),</li><li>- całość skrecona na śruby samo kontrujące;</li><li>- noga górna od Ø 32 do Ø 46;</li><li>- noga dolna sześciokątna od Ø 30 do Ø 42;</li><li>- grubość ścianki minimum 2 mm;</li><li>- wysokość całkowita konstrukcji od 3 m do 3,5 m</li><li>- odporny na działanie promieni UV;</li><li>- wydruk jednostronny;</li><li>- konfiguracja ścian: cztery ściany boczne, mocowane rzepami bądź za pomocą pasków z plastikowymi przelotkami 40 mm;</li><li>- wodoodporna tkanina poliestrowa minimum 235 g/m<sup>2</sup>, szybkoschnąca, minimum 300 cm słupa wody;</li><li>- mocny stelaż wykonany ze stali, materiałowy</li></ul>
------------------------------	------------------	--

		<p>baldachim;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- listwa owalna minimum 25,4 mm x 10,4 mm;</li> <li>- wzmocnienie na listwie minimum 28 mm x 13 mm;</li> <li>- odporny na warunki atmosferyczne;</li> <li>- możliwość regulowania wysokości;</li> <li>- dach z nadrukiem odpornym na działanie promieni UV oraz uszkodzenia mechaniczne (logotypy przekazuje Zamawiający);</li> <li>- kolor: ściany w kolorze ciemno zielonym, dach w kolorze kremowym;</li> <li>- konstrukcja ze stali ocynkowanej;</li> <li>- linki mocujące wraz ze szpilkami minimum 4 szt. do 1 szt. namiotu;</li> <li>- nadruk na 1 listwie;</li> <li>- nadruk na 1 ścianie;</li> <li>- nadruk na 1 trójkącie dachu</li> <li>- torba (na namiot);</li> <li>- gwarancja na system 5 lat;</li> <li>- gwarancja na grafikę 2 lata;</li> </ul>
<p><b>Namiot reklamowy –</b> 22 szt.</p>	<p><b>Wymiary 2m x 2m</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- model stelażowy/ekspresowy – rozciągany;</li> <li>- stelaż wykonany z ocynkowanej stali;</li> <li>- stalowe łączniki (brak elementów plastikowych),</li> <li>- całość skręcona na śruby samo kontrujące;</li> <li>- noga górna od Ø 32 do Ø 46;</li> <li>- noga dolna sześciokątna od Ø 30 do Ø 42;</li> <li>- grubość ścianki minimum 2 mm;</li> <li>- wysokość całkowita konstrukcji od 3 m do 3,5 m</li> <li>- odporny na działanie promieni UV;</li> <li>- wydruk jednostronny;</li> <li>- konfiguracja ścian: cztery ściany boczne, mocowane rzepami bądź za pomocą pasków z plastikowymi przelotkami 40 mm;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- wodoodporna tkanina poliestrowa minimum 235 g/m<sup>2</sup>, szybkoschnąca, minimum 300 cm słupa wody;</li> <li>- mocny stelaż wykonany ze stali, materiałowy baldachim;</li> <li>- listwa owalna minimum 25,4 mm x 10,4 mm;</li> <li>- wzmocnienie na listwie minimum 28 mm x 13 mm;</li> <li>- odporny na warunki atmosferyczne;</li> <li>- możliwość regulowania wysokości;</li> <li>- dach z nadrukiem odpornym na działanie promieni UV oraz uszkodzenia mechaniczne (logotypy przekazać Zamawiający);</li> <li>- kolor: ściany w kolorze ciemno zielonym, dach w kolorze kremowym;</li> <li>- konstrukcja ze stali ocynkowanej;</li> <li>- linki mocujące wraz ze szpilkami minimum 4 szt. do 1 szt. namiotu;</li> <li>- nadruk na 1 listwie;</li> <li>- nadruk na 1 ścianie;</li> <li>- nadruk na 1 trójkącie dachu</li> <li>- torba (na namiot);</li> <li>- gwarancja na system 5lat;</li> <li>- gwarancja na grafikę 2 lata;</li> </ul>
--	--	---

## II. Opis wymagań stawianych Wykonawcom wraz z dokumentacją na ich potwierdzenie/dokumenty rejestrowe/pełnomocnictwa/inne dokumenty niezbędne do wykonania zamówienia

Wykonawca powinien złożyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania.

Oferta powinna zawierać:

- dane Wykonawcy
- adres lub siedzibę, numer telefonu, numer NIP, adres e-mail,
- datę sporządzenia oferty,
- podpis wykonawcy
- wartość oferty brutto, wartość oferty netto oraz wartość podatku VAT
- termin ważności oferty

Wykonawca musi posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie w realizacji podobnych zamówień, potencjał kadrowy i techniczny odpowiadający przedmiotowi zamówienia.

Wykonawca zobowiąże się do realizacji zamówienia w sposób profesjonalny, z należytą starannością i dbałością o interesy Zamawiającego.

**III. Termin realizacji zamówienia:** do 05.12.2024r.

**IV. Termin związania Wykonawcy ofertą:** do dnia 05.12.2024r.

**V. Kryterium/a wyboru oferty**

Kryterium oceny ofert	Waga
<b>ŁĄCZNA CENA OFERTOWA NETTO / BRUTTO</b>	100
<b>DODATKOWE KRYTERIA</b> (UJAĆ W PRZYPADKU ZASTOSOWANIA DODATKOWYCH KRYTERIÓW)	0
<b>RAZEM</b>	100 %

Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który przedstawi ofertę najkorzystniejszą w oparciu o podane kryteria wyboru. Cena musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją niniejszego zamówienia.

**VI. Informacje dodatkowe**

1. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
2. Zamawiający ~~dopuszcza~~/nie dopuszcza\* możliwości składania ofert częściowych.
3. Zamawiający ~~przewiduje~~/nie przewiduje\* możliwości powierzenia wykonania zamówienia podwykonawcom.
4. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania ceny netto za realizację zamówienia wskazanej w formularzu przez cały okres obowiązywania umowy/realizacji zamówienia.
5. Należności wynikające z faktury VAT/rachunku będą płatne w terminie 21dni od daty doręczenia do Zamawiającego.
6. W przypadku załączenia do Zapytania wzoru umowy, Wykonawca oświadczy, iż wyraża zgodę na zawarcie umowy w przedstawionym brzmieniu, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

**VII. Sposób przygotowania oferty**

1. Wykonawca winien przedstawić ofertę na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
3. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy - zgodnie z wpisem do właściwego rejestru. Jeżeli upoważnienie do podpisywania oferty, reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty wynika z pełnomocnictwa - winno być ono udzielone i podpisane przez osobę/osoby uprawnione zgodnie z wpisem do właściwego rejestru oraz dołączone do oferty.
4. Oferta musi być kompletna. Na ofertę składa się formularz ofertowy oraz pozostałe dokumenty wskazane w zapytaniu.
5. Ofertę należy przesłać pocztą tradycyjną, kurierem, pocztą elektroniczną, faksem lub złożyć osobiście.
6. W przypadku porozumiewania się za pomocą poczty elektronicznej lub faksu każda ze stron obowiązana jest niezwłocznie potwierdzić fakt otrzymania korespondencji.
7. W przypadku składania oferty drogą elektroniczną wszelkie podpisane dokumenty należy przesłać w formie skanów.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

### **VIII. Miejsce i termin składania ofert**

1. Ofertę należy składać do dnia **15.11.2024r.**
  - 1) drogą elektroniczną na adres: **p.wisniewska@zodr.pl**
  - 2) pocztą albo osobiście na adres: **Zachodniopomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Barzkowicach, Barzkowice 2, 73-134 Barzkowice,**
  - 3) faksem na numer: **(91) 561 37 91,**z dopiskiem „**Dot. zapytania ofertowego na namioty**”
2. Oferta złożona po terminie nie zostanie rozpatrzona.
3. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
4. W toku badania i oceny oferty Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty oraz wezwać Wykonawcę, który w określonym terminie nie złożył wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów albo, które zawierają błędy, do ich złożenia w wyznaczonym terminie.
5. Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający przekaze wybranemu Wykonawcy drogą elektroniczną albo pismem wysłanym pocztą tradycyjną lub faksem, oraz zamieści na stronie internetowej Zachodniopomorskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego.
6. W przypadku uchyłania się od podpisania umowy lub realizacji zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę następnego w kolejności Wykonawcy.
7. Za uchyłanie się od podpisania umowy Zamawiający uznaje w szczególności:
  - 1) odmowę podpisania umowy,
  - 2) nie stawienie się bez usprawiedliwienia uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy w terminie i miejscu wyznaczonym na podpisanie umowy.

### **IX. Postanowienia końcowe**

1. Niniejsze zapytanie ofertowe oraz określone w nim warunki mogą być przez Zamawiającego przed terminem składania oferty zmienione lub odwołane.
2. Zamawiający poprawia oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe w treści oferty oraz inne omyłki polegające na niezgodności z zapytaniem, które nie powodują istotnej zmiany oferty, zawiadamiając niezwłocznie o tym Wykonawcę. Wykonawca może w terminie 2 dni złożyć oświadczenie, że nie wyraża zgody na poprawioną omyłkę polegającą na niezgodności z zapytaniem. W takim wypadku jego oferta podlega odrzuceniu.
3. Zamawiający informuje, że obok formy elektronicznej dopuszcza możliwość porozumiewania się z Wykonawcami telefonicznie lub za pośrednictwem faksu.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia niniejszego postępowania na każdym jego etapie.
5. W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „**RODO**”), na podstawie art. 13 ust. 1 **RODO** Zamawiający informuje, iż:
  - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zachodniopomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Barzkowicach, 73-134 Barzkowice 2, tel. 91 479 40 53, e-mail: **secretariat.barzkowice@zodr.pl**.
  - 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych (IOD): e-mail: **iod@zodr.pl**; tel. 91 479 40 53.
  - 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 pkt. b **RODO**.
  - 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być tylko i wyłącznie podmioty do tego uprawnione na podstawie odrębnych przepisów prawa.
  - 5) Podanie przez Panią/Pana danych jest dobrowolne, lecz jest niezbędnym warunkiem realizacji zlecenia oraz że ma Pani/Pan prawo do dostępu do swoich danych, ich poprawiania, a także wycofania udzielonej zgody w dowolnym momencie.
  - 6) W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu przez Zachodniopomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego Pani/Pana danych

osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

- 7) Pełna treść Klauzuli informacyjnej o przetwarzaniu danych osobowych w Zachodniopomorskim Ośrodku Doradztwa Rolniczego w Barzkowicach, opublikowana jest na **www.zodr.pl**.
6. Podanie danych osobowych w ofercie oraz wyrażenie zgody na ich przetwarzanie przez Zachodniopomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Barzkowicach jest dobrowolne, ale niezbędne w celu skutecznego złożenia oferty.

\*Niepotrzebne skreślić

DYREKTOR  
  
mgr Dawid Adamski