

ZAPYTANIE OFERTOWE AG.0642.6.2.2025.SK

ZAMAWIAJĄCY:

Zachodniopomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Barzkowicach

73-134 Barzkowice 2

NIP: 854-001-68-36

REGON: 001047305

Adres poczty elektronicznej: s.karpinska@zodr.pl

Osoba do kontaktu w sprawie niniejszego zamówienia: Sylwia Karpińska, tel.91 479 40 52

I. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zasilenie w energię elektryczną stoisk wystawowych, gastronomicznych i budynku wystawy zwierząt oraz obsługę podłączonej instalacji w trakcie trwania XXXVII Targów Rolnych AGRO POMERANIA w dniach 12-14.09.2025 r

1. Szczegółowy zakres usługi:

- a. Ułożenie infrastruktury energetycznej (kabli i skrzynek rozdzielczych na czas trwania imprezy – zasilenie stoisk wystawowych, stoisk gastronomicznych, handlowych i innych, budynku wystawy zwierząt), scen oraz innych punktów wskazanych przez Zamawiającego, demontaż instalacji elektrycznej po zakończeniu Targów.
 - b. Wykonanie rozdzielni do przyłączenia stoisk gastronomicznych.
 - c. Dozór i obsługa podłączonej instalacji przez odpowiednią ilość osób zapewniającą prawidłowe funkcjonowanie położonej sieci przewodów, skrzynek elektrycznych itp. w celu zabezpieczenia poprawności działania instalacji.
 - d. W celu zabezpieczenia ciągłości w dostawie energii elektrycznej, Wykonawca zapewni agregaty prądotwórcze, będące własnością Wykonawcy. Wszelkie koszty eksploatacji agregatów ponosi Wykonawca.
 - e. Rozłożenie oświetlenia na terenach targowych:
 - oświetlenie sektora maszynowego i nawozowego,
 - oświetlenie sektora rolno – spożywczego,
 - oświetlenie sektora budowlanego,
 - oświetlenie terenu wiaty,
 - oświetlenie wewnątrz stodoły,
 - oświetlenie boiska – sceny,
 - oświetlenie wzdłuż dróg – od głównego skrzyżowania Targów w stronę miejscowości Golina,
 - od głównego skrzyżowania Targów w stronę miejscowości Barzkowice,
 - od głównego skrzyżowania Targów w stronę miejscowości Sulino.
2. ZODR w Barzkowicach przesyła w załączeniu plan targów, który umożliwi państwu określenie zakresu prac i oszacowanie kosztów.- **załącznik nr 1**
3. Ponadto do załączonej mapy wskazujemy przybliżone obciążenia sektorowe:
- Parkur – ok. 40 kW
 - Sektor – Maszyny Rolnicze i Nawozy 40 kW
 - Sektor – Maszyny za skrzyżowaniem 40 kW
 - Sektor – Rolno-Spożywczy 60 kW
 - Sektor – Budowlany 40 kW
 - Wiata 30 kW
 - Scena Główna –3x 160A – oddzielny agregat kW
 - Stodoła i Wystawa Zwierząt 20kW
 - Sektor - Gastronomia 60-80 kW
 - Duże Gastronomie ok.80 kW
 - Duża Hala Piwna 30 kW
 - Ogródki Piwne 36 Kw
 - SCENA obok hali piwnej – Pokaz drwali - 2x32 A

II. Opis wymagań stawianych Wykonawcom wraz z dokumentacją na ich potwierdzenie/dokumenty rejestrowe/pełnomocnictwa/inne dokumenty niezbędne do wykonania zamówienia

1. Wykonawca winien:

- a) posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia.
- b) posiadać uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym.
- c) dysponować osobami zdolnymi zrealizować zamówienie.

III. Termin realizacji zamówienia:

10.09.2025 r. (środa) do godziny 10.00 – podłączenie prądu na terenie Targów

14.09.2024 r. (niedziela) od godziny 19.00 - demontaż linii zasilających

IV. Termin związania Wykonawcy ofertą: 30 dni

V. Kryterium/a wyboru oferty

Kryterium oceny ofert	Waga
ŁĄCZNA CENA OFERTOWA NETTO / BRUTTO	100 %
DODATKOWE KRYTERIA (UJAĆ W PRZYPADKU ZASTOSOWANIA DODATKOWYCH KRYTERIÓW)	-
RAZEM	100 %

Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który przedstawi ofertę najkorzystniejszą w oparciu o podane kryteria wyboru. Cena musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją niniejszego zamówienia.

VI. Informacje dodatkowe

- a. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
- b. Zamawiający ~~dopuszcza~~/nie dopuszcza* możliwości składania ofert częściowych.
- c. Zamawiający ~~przewiduje~~/nie przewiduje* możliwości powierzenia wykonania zamówienia podwykonawcom.
- d. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania ceny netto za realizację zamówienia wskazanej w formularzu przez cały okres obowiązywania umowy/realizacji zamówienia.
- e. Należności wynikające z faktury VAT/rachunku będą **płatne w terminie 21 dni** od daty doręczenia do Zamawiającego.
- f. Wykonawca oświadcza, iż wyraża zgodę na zawarcie umowy, której wzór stanowi **załącznik nr 2**, w przedstawionym brzmieniu, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

VII. Sposób przygotowania oferty

1. Wykonawca winien przedstawić ofertę na formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik nr 3** do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
3. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy - zgodnie z wpisem do właściwego rejestru. Jeżeli upoważnienie do podpisywania oferty, reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty wynika z pełnomocnictwa - winno być ono udzielone i podpisane przez osobę /osoby uprawnione zgodnie z wpisem do właściwego rejestru oraz dołączone do oferty.
4. Oferta musi być kompletna. Na ofertę składa się formularz ofertowy oraz pozostałe dokumenty

wskazane w zapytaniu.

5. Ofertę należy przesłać pocztą elektroniczną, pocztą tradycyjną lub w uzasadnionych przypadkach złożyć osobiście.
6. W przypadku porozumiewania się za pomocą poczty elektronicznej każda ze stron obowiązana jest niezwłocznie potwierdzić fakt otrzymania korespondencji.
7. W przypadku składania oferty drogą elektroniczną wszelkie podpisane dokumenty należy przesłać w formie skanów.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

VIII. Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę należy składać do dnia **17.04.2025 r.**
 - 1) drogą elektroniczną na adres: **s.karpinska@zodr.pl**,
 - 2) pocztą albo osobiście na adres: **Zachodniopomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Barzkowicach, 73-134 Barzkowice 2**,z dopiskiem „**Dot. zapytania ofertowego AG.0642.6.2.2025.SK**”
2. Oferta złożona po terminie nie zostanie rozpatrzona.
3. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
4. W toku badania i oceny oferty Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty oraz wezwać Wykonawcę, który w określonym terminie nie złożył wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów albo, które zawierają błędy, do ich złożenia w wyznaczonym terminie.
5. Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający przekaze wybranemu Wykonawcy drogą elektroniczną oraz zamieści na stronie internetowej Zachodniopomorskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego.
6. W przypadku uchylania się od podpisania umowy lub realizacji zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę następnego w kolejności Wykonawcy.
7. Za uchylanie się od podpisania umowy Zamawiający uznaje w szczególności:
 - 1) odmowę podpisania umowy,
 - 2) nie stawienie się bez usprawiedliwienia uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy w terminie i miejscu wyznaczonym na podpisanie umowy.

IX. Postanowienia końcowe

1. Niniejsze zapytanie ofertowe oraz określone w nim warunki mogą być przez Zamawiającego przed terminem składania oferty zmienione lub odwołane.
2. Zamawiający poprawia oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe w treści oferty oraz inne omyłki polegające na niezgodności z zapytaniem, które nie powodują istotnej zmiany oferty, zawiadamiając niezwłocznie o tym Wykonawcę. Wykonawca może w terminie 2 dni złożyć oświadczenie, że nie wyraża zgody na poprawioną omyłkę polegającą na niezgodności z zapytaniem. W takim wypadku jego oferta podlega odrzuceniu.
3. Zamawiający informuje, że obok formy elektronicznej dopuszcza możliwość porozumiewania się z Wykonawcami telefonicznie.
4. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub informacji z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia niniejszego postępowania na każdym jego etapie.
6. W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”), na podstawie art. 13 ust. 1 RODO Zamawiający informuje, iż:
 - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zachodniopomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Barzkowicach,

- 2) 73-134 Barzkowice 2, tel. 91 479 40 53, e-mail: sekretariat.barzkowice@zodr.pl.
- 3) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych (IOD): e-mail: iod@zodr.pl; tel. 91 479 40 23.
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 pkt. b RODO.
- 5) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być tylko i wyłącznie podmioty do tego uprawnione na podstawie odrębnych przepisów prawa.
- 6) Podanie przez Panią/Pana danych jest dobrowolne, lecz jest niezbędnym warunkiem realizacji zlecenia oraz że ma Pani/Pan prawo do dostępu do swoich danych, ich poprawiania, a także wycofania udzielonej zgody w dowolnym momencie.
- 7) W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu przez Zachodniopomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
- 8) Pełna treść Klauzuli informacyjnej o przetwarzaniu danych osobowych w Zachodniopomorskim Ośrodku Doradztwa Rolniczego w Barzkowicach, opublikowana jest na **www.zodr.pl**.
7. Podanie danych osobowych w ofercie oraz wyrażenie zgody na ich przetwarzanie przez Zachodniopomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Barzkowicach jest dobrowolne, ale niezbędne w celu skutecznego złożenia oferty.

Załączniki:

- 1) Plan sytuacyjny Targów
- 2) Wzór umowy
- 3) Formularz zamówienia

DYREKTOR
mgr Dawid Adamski